

ALLEGATO D ALL'AVVISO/DISCIPLINARE DI GARA

MODELLO OFFERTA TECNICA EX ART. 6.2 AVVISO/DISCIPLINARE DI GARA

**ALLA FONDAZIONE FESTIVAL
DUE MONDI ONLUS**

**RdO APERTA, ESPERITA A MEZZO ME.PA., PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA E PER IL SERVIZIO DI VENDITE PER IL FESTIVAL DEI
DUE MONDI DI SPOLETO - CIG. 8564812274**

Il/la sottoscritto/a.....

in qualitàdella impresa/società

*In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese:
(PER IL MANDANTE):*

Il/la sottoscritto/a.....

in qualitàdella impresa/società

Il/la sottoscritto/a.....

in qualitàdella impresa/società

OFFRE

a) Esperienza pregressa nei servizi di biglietteria

- 1) Esperienza nella gestione dei servizi di biglietteria per il triennio 2017 – 2018 - 2019 per eventi di lirica, musica, prosa, danza **di portata nazionale**, con particolare attenzione alla tipologia degli eventi gestiti (documentabile – IN CASO DI AGGIUDICAZIONE - attraverso contratti, affidamenti, incarichi, fatture, materiale promozionale indicante l’evento e su cui sia chiaramente identificabile il gestore dei servizi di biglietteria):

INDICARE MAX 20 SERVIZI DETTAGLIANDO QUANTO SEGUE:

- Nome dell’evento: _____
- Indicazione tipologia di evento (lirica , musica, prosa o danza): _____
- Descrizione del servizio prestato (max 900 battute per evento): _____
- Allegare eventuale documentazione (ad. es.: contratti, affidamenti, incarichi, fatture, materiale promozionale indicante l’evento e su cui sia chiaramente identificabile il gestore dei servizi di biglietteria): _____

- 2) Eventuale gestione di servizi di biglietteria nel triennio 2017 – 2018 - 2019 con analogo sistema nei Teatri della Regione Umbria, anche al fine di possibili sinergie di vendita (documentabile – IN CASO DI

AGGIUDICAZIONE - attraverso contratti, affidamenti, incarichi, fatture, materiale promozionale indicante l'evento e su cui sia chiaramente identificabile il gestore dei servizi di biglietteria). Il sistema fornito nei Teatri deve essere quello utilizzato dagli stessi in modo predominante.

INDICARE MAX 10 SERVIZI DETTAGLIANDO QUANTO SEGUE:

- Nome dell'evento: _____
- Indicazione tipologia di evento (lirica , musica, prosa o danza): _____
- Descrizione del servizio prestato (max 900 battute per evento): _____
- Allegare eventuale documentazione (ad. es.: contratti, affidamenti, incarichi, fatture, materiale promozionale indicante l'evento e su cui sia chiaramente identificabile il gestore dei servizi di biglietteria): _____

b) Capillarità della rete di vendita, nel dettaglio:

- 1) Capillarità della rete vendita in ambito nazionale - esclusa la regione Umbria (numero dei punti vendita integrativi rispetto a quelli definiti nel Capitolato d'Oneri)
 - Nome Punto Vendita e Indirizzo
- 2) Capillarità della rete vendita in ambito territoriale – solo regione Umbria (numero dei punti vendita integrativi rispetto a quelli definiti nel Capitolato d'Oneri)
 - Nome Punto Vendita e Indirizzo
- 3) Capillarità della rete vendita in ambito territoriale – solo regione Umbria all'interno di strutture e/o enti teatrali (numero dei punti vendita e indicazione della struttura e/o ente teatrale)
 - Nome struttura o ente teatrale, indirizzo - fornito di punto vendita

c) Modalità organizzative e operative del FORNITORE

- 1) Una figura di un responsabile/referente nei confronti della FONDAZIONE dedicata all'assistenza tecnico-sistemista di biglietteria informatizzata con esperienza nel settore di almeno 10 anni.
 - Nome/Cognome e Cv
- 2) Una figura di un responsabile/referente nei confronti della FONDAZIONE qualificato per l'assistenza amministrativa.
 - Nome/Cognome e Cv
- 3) Disponibilità del responsabile di assistenza presso gli uffici/botteghini direttamente gestiti dalla FONDAZIONE a Spoleto per supporto gestionale, verifiche e controlli del servizio:
 - Indicare il numero totale di giorni di disponibilità per lo stesso periodo di 6 mesi continuativi l'anno, in cui è compreso il periodo di svolgimento della manifestazione
- 4) Attivazione e gestione del Call Center di vendita telefonica di biglietti e abbonamenti, informazioni e customer service, con numero gratuito localizzato e dedicato, modalità di pagamento previste, possibilità di invio dei biglietti e/o abbonamenti in formato elettronico (e-ticket), personale multilingue.

DETTAGLIARE QUANTO SEGUE:

- Modalità di pagamento accettate (obbligatoria non valutata: carta di credito; accessoria: bonifico, paypal, altro): _____
- Numero lingue straniere (inglese obbligatorio non valutato): _____
- Apertura del servizio (ore/settimana): _____
- Numero Operatori dedicati in esclusiva: _____

d) Proposte e azioni di promozione e comunicazione dedicate

- 1) Proposta di prodotti commerciali specifici e/o servizi finalizzati alla vendita di biglietti e abbonamenti, senza costi aggiuntivi (max 3.600 battute).

- 2) Proposta di attività di analisi e profilazione dei clienti, finalizzate all'incremento delle attività di vendita (max 3.600 battute).

- 3) Proposta di azioni di marketing digitale, quali ad esempio: newsletter, comunicazioni e promozioni online (max 3.600 battute).

e) Contratto accessorio di Sponsorizzazione (importo minimo dell'offerta € 5.000/anno)

Offerta di canone annuo per un contratto accessorio di sponsorizzazione economica della durata dell'appalto (importo minimo dell'offerta € 5.000/anno).

DETTAGLIARE QUANTO SEGUE:

- Importo annuo Contratto di sponsorizzazione (€/anno): _____

Eventuale documentazione a dimostrazione della correttezza e congruità dell'offerta presentata:

_____, lì _____

(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____

(timbro e firma leggibile)