



Prot. 222/2019

## AVVISO

### ISTITUZIONE DI UNA LISTA DI ACCREDITAMENTO

#### CATEGORIA PROFESSIONALE: AUTISTI

#### CONTRATTI DI LAVORO A TERMINE STAGIONALI

Il Direttore Amministrativo della Fondazione Festival dei Due Mondi – ONLUS

*Visto il Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 06 dicembre 2017;*

*Visto che, solo 4 autisti, iscritti nella lista ancora vigente hanno confermato la loro disponibilità a lavorare in occasione della 62° edizione del Festival dei Due Mondi;*

*CONSIDERATA la necessità di istituire una nuova Lista di Accredimento al fine di facilitare le operazioni di reclutamento di personale per mansioni di autista con contratto a termine stagionale;*

#### RENDE NOTA L'ISTITUZIONE DI UNA LISTA DI ACCREDITAMENTO

finalizzata al reclutamento di Autisti con contratto a tempo determinato stagionale destinati al servizio di *courtesy car* svolto mediante autovetture concesse in comodato in regime di sponsorizzazione per le attività di transfer e accoglienza delle formazioni artistiche, degli ospiti e degli organi di stampa nell'ambito del Festival dei Due Mondi di Spoleto.

#### 1. INQUADRAMENTO, SEDE E DURATA

L'inquadramento previsto è quello del CCNL Teatri impiegati e tecnici (AGIS 2018). Il contratto avrà durata variabile correlata alle effettive esigenze di ospitalità definite dall'ufficio Housing della Fondazione. Il luogo di lavoro è Spoleto, presso tutti i teatri, spazi di spettacolo e altri luoghi inseriti nella programmazione del Festival dei Due Mondi.

#### 2. REQUISITI

Per l'iscrizione alla Lista, i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della relativa domanda, dei requisiti di seguito indicati:

FONDAZIONE FESTIVAL DEI DUE MONDI SPOLETO O.N.L.U.S

Teatro Nuovo, Via Vaita S. Andrea 06049 Spoleto tel (+39) 0743 221689 fax (+39) 0743 234027 [www.festivaldispoleto.com](http://www.festivaldispoleto.com)

Sede legale Piazza del Comune, 1 06049 Spoleto c.f. 93002030547 p.i. 01786480549 tribunale di Perugia Reg. Persone Giuridiche Parte I N. 1.035

Parte analitica n. 1.036 Fondazione Festival dei Due Mondi Spoleto ONLUS Riconoscimento Giuridico D.P.R. 3/248 del 21 Novembre 1987



- a) cittadinanza italiana, o altra nazionalità con regolare permesso di soggiorno ove obbligatorio, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali per reati incompatibili con le specifiche mansioni previste, non essere in stato di interdizione e non essere oggetto di provvedimenti di prevenzione o di altre misure interdittive;
- d) età non inferiore a 21 anni;
- e) possesso della patente di guida categoria B da almeno tre anni;
- f) idoneità psico-fisica a ricoprire il posto di lavoro; la Fondazione disporrà, a proprio insindacabile giudizio, l'accertamento del possesso da parte dei candidati del requisito dell'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente avviso.

**La mancanza anche solo di uno dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissibilità all'iscrizione alla lista.**

Il candidato deve inoltre autocertificare le pregresse esperienze di lavoro con particolare riferimento ai profili professionali oggetto di accreditamento.

### **3. DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Per l'iscrizione alla lista il candidato deve far pervenire la **“Domanda di iscrizione”** utilizzando l'apposito modulo di domanda (Allegato A) entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 24 giugno 2019**, mediante consegna a mano, raccomandata o messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata [fondazionefestivaldispoleto@pec.it](mailto:fondazionefestivaldispoleto@pec.it). Il recapito della domanda entro il termine perentorio indicato rimane nella esclusiva responsabilità del candidato mittente.

E' facoltà della Fondazione procedere alla riapertura del termine fissato per la presentazione delle domande di iscrizione qualora, alla data di scadenza fissata dal presente art. 3, sia ritenuto insufficiente il numero di domande presentate o per altre motivate esigenze della Fondazione; è altresì facoltà della medesima prorogare il termine per la presentazione delle domande di iscrizione.

**Alla domanda deve essere allegato il curriculum vitae, sottoscritto con firma autografa o digitale anche ai fini dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, la patente di guida e un documento di riconoscimento in corso di validità.**

**Non sono ammesse trasmissioni e/o integrazioni e/o correzioni del curriculum successive alla data di scadenza sopra indicata.**



#### **4. VALUTAZIONE DI IDONEITA' E ISCRIZIONE ALLA LISTA**

Sono valutati titoli preferenziali per la valutazione di idoneità:

- a) il possesso di una specifica esperienza di lavoro maturata nell'ambito dei profili oggetto del presente avviso.

La valutazione di idoneità e la conseguente iscrizione alla lista viene effettuata mediante esame del curriculum vitae e mediante lo svolgimento di colloqui ai quali i candidati sono convocati con avviso pubblicato sul sito internet istituzionale [www.festivaldispoleto.com](http://www.festivaldispoleto.com) nella sezione "Amministrazione trasparente – Personale/Avvisi di selezione". Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e, pertanto, non saranno inviati avvisi di convocazione ai candidati.

I candidati devono presentarsi nel giorno e all'ora specificati ed esibire, pena l'esclusione, carta d'identità o passaporto in corso di validità; se cittadini extracomunitari devono presentarsi muniti del permesso di soggiorno e di relativa copia fotostatica da consegnare agli uffici della Fondazione.

In relazione all'affluenza dei candidati i colloqui possono proseguire i giorni successivi rispetto a quelli stabiliti.

L'assenza al colloquio è considerata rinuncia all'iscrizione alla lista.

Ai partecipanti al colloquio non spetta alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio dei colloqui.

I colloqui sono svolti da una Commissione interna appositamente nominata dal Direttore Amministrativo con il compito di verificare le attitudini, le precedenti esperienze professionali e la rispondenza delle stesse alle caratteristiche delle attività lavorative delle posizioni oggetto di ricerca.

All'esito dei colloqui la Commissione consegna alla Fondazione l'elenco dei candidati ammessi all'iscrizione alla lista di accreditamento. La lista viene pubblicata sul sito istituzionale.

#### **5. MODALITA' DI RECLUTAMENTO**

Il reclutamento viene effettuato dalla Fondazione su indicazione dell'Ufficio Housing che trasmette all'ufficio del personale i nominativi dei soggetti da convocare per la stipula del contratto in base all'effettivo fabbisogno operativo e con indicazione della durata del contratto.

#### **6. VALIDITA' DELLA LISTA**

La lista di accreditamento ha validità fino al 15 agosto 2019.



La Fondazione ha facoltà di integrare la lista, nel corso della validità della stessa, nel caso in cui gli idonei iscritti siano considerati in numero insufficiente o risultino indisponibili alla sottoscrizione del contratto di lavoro; in tal caso l'integrazione della lista deve avvenire nel rispetto dei requisiti previsti dal presente avviso e risultare da apposito motivato atto.

## **7. PUNTI DI CONTATTO**

Eventuali informazioni possono essere richieste all'indirizzo di posta elettronica: [housing@festivaldispoletto.com](mailto:housing@festivaldispoletto.com).

Il referente della procedura è: Sig.ra Francesca Leoncilli Massi.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti a Fondazione Festival dei Due Mondi ONLUS saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sulla privacy, in particolare dal Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati). Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 paragrafo 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono trattati nonché per lo svolgimento di finalità amministrativo-contabile e, comunque, non oltre i dieci anni dalla cessazione del trattamento. I dati personali possono venire a conoscenza degli operatori incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità della presente procedura e per l'eventuale rapporto di lavoro a collaboratori esterni cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità della presente procedura. I dati personali potranno essere, altresì, comunicati ad altri destinatari, nominati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 Responsabili del trattamento dei dati per l'espletamento delle specifiche finalità di trattamento (ad es.: Studi o Società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza, etc.). Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'eventuale rifiuto di fornire i dati necessari per tale finalità non renderà possibile l'iscrizione alla lista.

Spoletto, 07/06/2019

F.to Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Maria Teresa Bettarini