


Giulia Mancini

DATADINASCITA:
18/01/1983

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

 Via Carlo Porta, 1, Milano,
Piazza Margana, 19, Roma
Italia

 giulia.mancini@elled.global

 (+39) 3495518638

ESPERIENZE LAVORATIVE

01/01/2020 – ATTUALE - Roma - Milano, Italia

Senior Associate, responsabile compliance Studio Legale Elled-Scordino De Bellis Law Firm

In qualità di responsabile compliance dello studio legale coordino un team di risorse specializzate che mi supporta, in via indicativa e non esaustiva, nelle seguenti attività:

1. gestione dell'attività di vigilanza di cui al D.Lgs 231/2001 di numerosi Organismi di Vigilanza di società ed enti pubblici economici;
2. redazione, implementazione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo nonché nella risoluzione di tutte le problematiche connesse all'applicazione del D.Lgs 231/2001;
3. aggiornamento dei piani di prevenzione della corruzione e della trasparenza nonché implementazione degli altri adempimenti previsti dalla normativa di cui alla L. 190/2012 e dai decreti attuativi 33/2013 e 39/2013;
4. attività di controllo interno.

2013 – 2019 - Milano, Italia

Associate Pirola, Pennuto, Zei & Associati

In qualità di associate del dipartimento compliance dello studio mi sono occupata di assistere numerose società, nazionali e multinazionali:

1. nella gestione, in qualità di segretario dell'OdV, dell'attività di vigilanza di cui al D.Lgs 231/2001 di numerosi Organismi di Vigilanza di società ed enti pubblici economici;
2. nella definizione, implementazione e aggiornamento dei modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs 231/01;
3. nello svolgimento degli audit 231;
4. nell'attività di formazione a favore delle prime linee della società sulle tematiche connessa all'applicazione del D.Lgs 231/01 e anticorruzione;
5. nell'implementazione e gestione del sistema di segnalazione *whistleblowing*;
6. nell'attività di parieristica sulle tematiche compliance a favore dei Clienti dello studio.

2016

Ho collaborato alla redazione del libro “L’Organismo di Vigilanza”, Casa Editrice, Il Sole 24 ore

2012 – Roma, Italia

Avvocato -Dipartimento di Compliance - Internship, Assistente Legale

Eni S.p.A.

Ho collaborato con il dipartimento compliance della Società prestando assistenza legale alla Segreteria dell’Organismo di Vigilanza (OdV).

CARICHE RICOPERTE

30.04.2021 – ATTUALE – Milano, Italia

Sindaco di Europa Risorse SgR

1.03.2021 – ATTUALE – Milano, Italia

Segretaria dell'Organismo di Vigilanza

IULM – Libera Università di Lingue e Comunicazione

In qualità di Segretario dell'OdV dello IULM mi occupo di tutte le attività di vigilanza dell'OdV funzionali a garantire una corretta attività di monitoraggio del modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs 231/01 e, in particolare:

1. definizione degli odg e gestione delle riunioni dell'OdV;
2. redazione dei verbali dell'Organismo di Vigilanza e dell'informative a favore degli organi sociali;
2. definizione del Piano delle verifiche OdV e dei report 231;
3. analisi di flussi informativi a favore dell'OdV;
3. attività di coordinamento con le funzioni dell'Ateneo deputate alla gestione del controllo interno.

14.10.2019 – ATTUALE – Roma, Italia

Segretaria dell'Organismo di Vigilanza

S.I.A.E.

In qualità di Segretario dell'OdV di S.I.A.E., nominato su indicazione del Consiglio di Gestione, mi occupo di tutte le attività di vigilanza dell'OdV funzionali a garantire una corretta attività di monitoraggio del modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs 231/01 e, in particolare:

1. definizione degli odg e gestione delle riunioni dell'OdV;
2. redazione dei verbali dell'Organismo di Vigilanza e dell'informative a favore degli organi sociali;
3. redazione dei report 231;
4. attività di coordinamento con il RPTC e con il Responsabile dell'Ufficio Controllo Interno;
5. gestione e analisi delle segnalazioni whistleblowing;
6. attività di formazione sull'applicazione del D.Lgs 231/01 e normativa anticorruzione a favore dei soggetti apicali e sottoposti di S.I.A.E.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/2010

Conseguimento all'abilitazione dell'esercizio alla professione forense

03/2011 – 04/2012 – Roma, Italia

Master di secondo livello in diritto penale d'impresa coordinato dalla Prof.ssa Paola Severino

Luiss Guido Carli

10/2001 – 05/2007 – Roma, Italia

Laurea specialistica Magistrale in discipline giuridiche

Luiss Guido Carli

MEMBERSHIP

2020 - ATTUALE, Italia

Osservatorio 231 Farmaceutico;

2021 - ATTUALE, Italia

AodV-Associazione dei Componenti degli Organismi di Vigilanza.

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE: Inglese

Ascolto
C1

Lettura
C1

**Produzione
orale**
C1

**Interazione
orale**
C1

Scrittura
C1

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc.) /
Gestione autonoma della posta e-mail

Milano, 27 Maggio 2021

Avv. Giulia Mancini



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).