

Spoletto Festival dei Due Mondi

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DEL PERSONALE DI SALA E DELLA SICUREZZA PER CONTROLLO ACCESSI, PER CONTO DELLA FONDAZIONE FESTIVAL DEI DUE MONDI ONLUS

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL D.L. 76/2020 ART. 1 COMMA 2 LETT. b) ss.mm.ii.

CIG 9115227B45

SI RENDE NOTO

Che la Fondazione Festival dei Due Mondi ONLUS (d’ora in poi denominata “Fondazione”) intende espletare una indagine di mercato avente ad oggetto l’affidamento del servizio relativo al personale di sala e di sicurezza per il controllo accessi in riferimento agli eventi organizzati dalla Fondazione, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, almeno 5 (cinque) operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi del D.L. 76/2020 Art. 1 comma 2 Lett. b) ss.mm.ii., da espletare tramite Me.PA.

Con il presente avviso la Fondazione si propone di raccogliere le manifestazioni di interesse degli operatori economici ad essere invitati alla procedura in oggetto. Le manifestazioni di interesse hanno lo scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare l’offerta. Il presente avviso non costituisce pertanto un invito ad offrire né un’offerta al pubblico, ai sensi dell’art.1336 del Codice Civile, o promessa al pubblico, ai sensi dell’art. 1989 del Codice Civile.

La Fondazione si riserva di non procedere all’affidamento del servizio, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente procedura con atto motivato; il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse.

Di seguito si riportano le principali informazioni sulla procedura di affidamento.

1. STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Festival dei Due Mondi ONLUS – Piazza del Comune, 1 – 06049 Spoleto – P.I. 01786480549 –

PEC fondazionefestivaldispoletto@pec.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è il Dott. Orazi Marco, tel. 0743/69080, email marcoorazi@festivaldispoletto.com

2. OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L’affidamento ha ad oggetto i seguenti servizi:





- a) *Servizio di personale di sala* – Prestazione principale;
- b) *Servizio di sicurezza per controllo accessi* – Prestazione secondaria;

Il servizio di cui alla lettera a) – “*Servizio di personale di sala*” – comprende, tra l’altro, le seguenti prestazioni:

- a) presenza fisica con la relativa divisa a tutti gli spettacoli e manifestazioni organizzate dalla Fondazione;
- b) accoglienza del pubblico presso gli spazi di spettacolo e verifica del titolo di accesso, sia in formato elettronico che cartaceo, all’inizio di ogni spettacolo;
- c) sistemazione ed assistenza del pubblico presso gli spazi di spettacolo;
- d) presenza costante nella zona alla quale viene assegnata ciascuna unità di personale per assicurare l’assistenza al pubblico;
- e) vigilanza affinché sia rispettato il divieto di fumo nelle zone dello spazio di spettacolo di loro pertinenza;
- f) vigilanza affinché sia rispettato il divieto di scattare fotografie ed eseguire registrazioni audio e video;
- g) controllo affinché il pubblico non acceda agli spazi di spettacolo con alimenti e bevande;
- h) vigilanza affinché il pubblico non arrechi danni alle strutture e agli arredi presenti negli spazi di spettacolo;
- i) distribuzione al pubblico, prima dell’inizio dello spettacolo, di eventuale materiale informativo.

Tale servizio dovrà essere svolto presso i luoghi di spettacolo di seguito indicati: Teatro Nuovo G. Menotti, Teatro Caio Melisso, Teatrino delle 6, Auditorium della Stella, San Nicolò – Chiostro, San Nicolò – Sala Convegni e ogni altro eventuale spazio utilizzato per lo svolgimento degli eventi organizzati dalla Fondazione.

Il servizio di cui alla lettera b) – “*Servizio di sicurezza per controllo accessi*” – comprende le seguenti prestazioni:

- a) garantire il normale svolgimento delle procedure di accesso del pubblico in sicurezza presso i luoghi di spettacolo;
- b) controllo accessi e presidio presso il backstage;
- c) supporto al servizio svolto dalle Forze dell’Ordine in tema di ordine pubblico.

Tale servizio dovrà essere svolto presso i luoghi di spettacolo di seguito indicati: Piazza Duomo, Teatro Romano, Sant’Agata, San Simone, Sala dei Vescovi, Sant’Eufemia, Rocca Albornoziana, Teatro Nuovo G. Menotti, Teatro Caio Melisso, Teatrino delle 6, Auditorium della Stella, San Nicolò – Chiostro, San Nicolò – Convegni e ogni altro eventuale spazio utilizzato per lo svolgimento degli eventi organizzati dalla Fondazione.

Le modalità di esecuzione dei servizi sopra indicati saranno dettagliate nel Capitolato d’Oneri che formerà parte integrante della Lettera d’Invito, la quale verrà inviata agli Operatori Economici in possesso dei requisiti successivamente indicati che abbiano presentato manifestazione d’interesse.



3. DURATA DEL SERVIZIO

I servizi oggetto della presente procedura di affidamento avranno durata dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31 luglio 2025. Tale periodo contrattuale si intende corrispondente alle edizioni del Festival dei Due Mondi in programma nelle annualità 2022, 2023, 2024 e 2025 e ricomprende eventuali eventi extra-manifestazione organizzati dalla Fondazione.

L'operatore economico aggiudicatario, ove gli venga richiesto dalla Fondazione, avrà comunque l'obbligo di proseguire nella gestione dei servizi anche oltre la scadenza del termine di durata del contratto di cui al primo comma del presente articolo ed alle condizioni originarie, fino a quando la Fondazione non avrà provveduto ad affidare un nuovo contratto.

4. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo stimato complessivo dell'affidamento oggetto della presente procedura, calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è pari ad € 180.000,00 (Euro centottantamila/00) oltre Iva di legge e inclusivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 5.914,40 (Euro cinquemilanovecentoquattordici/40).

L'importo dei servizi posto a base di gara e soggetto a ribasso, pari ad euro 174.085,60 (Euro centosettantaquattromilaottantacinque/60) oltre Iva, è così suddiviso:

- euro 116.365,60 (Euro centosedicimilatrecentosessantacinque/60) oltre Iva per servizio di personale di sala durante le manifestazioni in programma nelle annualità 2022, 2023, 2024 e 2025;
- euro 57.720,00 (Euro cinquantasettemilasettecentoventi/00) oltre Iva per servizio sicurezza per controllo accessi durante le manifestazioni in programma nelle annualità 2022, 2023, 2024 e 2025.

Nel periodo oggetto del contratto viene stimata indicativamente una necessità complessiva di n. 11.103 ore, suddivise come di seguito:

- indicativamente n. 8.143 ore per il *"Servizio di personale di sala"*;
- indicativamente n. 2.960 ore per il *"Servizio di sicurezza per controllo accessi"*.

Il suddetto importo è calcolato sulla base dei consuntivi del personale di sala e di sicurezza degli anni 2019 e 2021 e deve, pertanto, intendersi come presunto; le eventuali variazioni non potranno costituire per l'Appaltatore motivo di rivalsa e/o opposizione alcuna, né potranno fondare alcuna pretesa ad alcun titolo da parte dello stesso. La Fondazione non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo e del monte ore sopra indicato, che rappresenta una mera stima basata su dati degli anni precedenti e, come tale, è soggetta a variazioni, ivi incluse, a titolo meramente esemplificativo, eventuali riduzioni o limitazioni dell'attività della Fondazione dovute a provvedimenti normativi o dell'Autorità con riferimento all'evoluzione della situazione pandemica da Covid-19.



Tale importo si intende comprensivo anche della gestione dei servizi oggetto del presente affidamento oltre la scadenza del termine di durata del contratto e, in particolare, fino a quando la Fondazione non avrà provveduto ad affidare un nuovo contratto.

L'esatto corrispettivo da erogare a fronte della fornitura del servizio sarà quantificato a rendicontazione dall'affidatario, sulla base delle tariffe orarie che saranno indicate dalla Fondazione all'interno della lettera di invito.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare richiesta di invito gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1) Abilitazione ad operare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al Bando Servizi – Categoria “Servizi di Vigilanza e Accoglienza – Servizio di accoglienza (hostess, steward, receptionist e portierato)”;

2) Ulteriori requisiti di ordine generale e speciale:

a) REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- non incorrere nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001.

b) REQUISITI SPECIALI

I candidati, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti negli articoli seguenti:

b.1) Requisiti di idoneità professionale

- (per i soggetti tenuti a detta iscrizione) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività coerenti con quelle oggetto di gara;
- (per i soggetti tenuti all'iscrizione ad eventuali albi) Iscrizione ai competenti albi;
- (per il “*Servizio di sicurezza per controllo accessi*” di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso) essere iscritto agli elenchi delle Prefetture ai sensi dell'articolo 134 del r.d del 18 giugno 1931 n. 773 (TULPS – Testo unico delle leggi di Pubblica Sicurezza);
- (per il “*Servizio di sicurezza per controllo accessi*” di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso) avere personale addetto in possesso di autorizzazione rilasciata dalla Prefettura per servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi a tutela dell'incolumità dei presenti, come previsto dal D.M. 06 ottobre 2009, in attuazione della legge n. 94 del 15 luglio 2009.



b.2) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- possesso di apposite dichiarazioni di solvibilità rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1993.

Tale requisito è richiesto a comprova della solidità finanziaria dell'operatore economico concorrente.

La comprova del requisito verrà fornita, in sede di offerta, mediante l'esibizione delle relative dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1993.

b.3) Requisiti di capacità tecnica e professionale

b.3.1) Esecuzione dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nel triennio 2018 – 2019 – 2020:

- servizi analoghi a quello di personale di sala (svolto presso teatri lirici, di prosa, auditorium, musei, gallerie d'arte, fiere, convegni e manifestazioni di spettacolo anche all'aperto) di importo complessivo (somma dei tre anni) minimo pari ad € 96.971,33 (Euro novantaseimilanovecentosettantuno/33);
- servizi analoghi a quello di sicurezza per controllo accessi di importo complessivo (somma dei tre anni) minimo pari ad € 48.100,00 (Euro quarantottomilacento/00).

La comprova del requisito è fornita, in sede di offerta, secondo le disposizioni di cui all'articolo 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di altri committenti, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

6. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.



Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito 1) Abilitazione ad operare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al Bando Servizi – Categoria “Servizi di Vigilanza e Accoglienza – Servizio di accoglienza (hostess, steward, receptionist e portierato)” dovrà essere posseduto da tutte le imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande.

Il **requisito b.1)** deve essere posseduto da:

- a. per quanto riguarda l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività coerenti con quelle oggetto di gara il requisito deve essere posseduto da:
 - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- b. per quanto riguarda l'iscrizione ai competenti albi, il requisito deve essere posseduto da:
 - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- c. per quanto riguarda l'iscrizione agli elenchi delle Prefetture ai sensi dell'articolo 134 del r.d del 18 giugno 1931 n. 773 (TULPS – Testo unico delle leggi di Pubblica Sicurezza) (limitatamente al “*Servizio di sicurezza per controllo accessi*” di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso), il requisito deve essere posseduto da:
 - nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, il requisito deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti;
 - nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale, il requisito deve essere posseduto dall'operatore che effettivamente svolgerà il servizio di sicurezza;
- d. per quanto riguarda il possesso di personale addetto in possesso di autorizzazione rilasciata dalla Prefettura per servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi a tutela dell'incolumità dei presenti, come previsto dal D.M. 06 ottobre 2009, in attuazione della legge n. 94 del 15 luglio 2009 (limitatamente al “*Servizio di sicurezza per controllo accessi*” di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso), il requisito deve essere posseduto da:



- nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale il requisito deve essere posseduto sia dal personale della mandataria che da quello delle mandanti che svolgono il "*Servizio di sicurezza per controllo accessi*" di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso;
- nell'ipotesi di raggruppamento verticale il requisito deve essere posseduto dal personale dell'operatore che effettivamente svolgerà il servizio di sicurezza;

Il requisito b.2) relativo al possesso di apposite dichiarazioni di solvibilità rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1993 deve essere soddisfatto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziate o GEIE;

Il requisito b.3.1) relativo all'esecuzione di servizi analoghi:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria;
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto come segue:
 - la mandataria dovrà aver svolto un servizio analogo al servizio di personale di sala;
 - le mandanti dovranno aver svolto un servizio analogo ai servizi di sicurezza per controllo accessi.

7. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito 1) Abilitazione ad operare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al Bando Servizi – Categoria "Servizi di Vigilanza e Accoglienza – Servizio di accoglienza (hostess, steward, receptionist e portierato)" dovrà essere posseduto dal consorzio;

Il requisito b.1) relativo a:

- l'iscrizione nel registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività coerenti con quelle oggetto di gara;
- (per i soggetti tenuti all'iscrizione ad eventuali albi) nei competenti albi;
- (per il "*Servizio di sicurezza per controllo accessi*" di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso) iscrizione agli elenchi delle Prefetture ai sensi dell'articolo 134 del r.d del 18 giugno 1931 n. 773 (TULPS – Testo unico delle leggi di Pubblica Sicurezza);
- (per il "*Servizio di sicurezza per controllo accessi*" di cui all'art. 2, lett. b) del presente Avviso) avere personale addetto in possesso di autorizzazione rilasciata dalla Prefettura per servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi a



tutela dell'incolumità dei presenti, come previsto dal D.M. 06 ottobre 2009, in attuazione della legge n. 94 del 15 luglio 2009;

deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti b.2.1) e b.3.1) ai sensi dell'articolo 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorchè posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 105 del Codice dei Contratti.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai sensi dell'articolo 52 del D. Lgs. 50/2016 le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo fondazionefestivaldispoletto@pec.it con oggetto **"Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio del personale di sala e della sicurezza per controllo accessi, per conto della Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus"** entro e non oltre (a pena di esclusione) le **ore 24:00 del giorno 11/03/2022**.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute all'indirizzo PEC fondazionefestivaldispoletto@pec.it dopo tale scadenza.



La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus **Allegato 1 – Modello per manifestazione di interesse** al presente avviso, firmata digitalmente.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che non pervengano all'indirizzo PEC sopra indicato.

11. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus **ammetterà tutti gli operatori economici che avranno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse** e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla presente procedura di gara.

La stazione appaltante, fra i soggetti che avranno presentato manifestazione di interesse alla presente procedura, previa verifica, regolarità e conformità delle manifestazioni stesse, provvederà alla redazione dell'elenco costituito dalle ditte idonee che saranno invitate a presentare offerta mediante RDO a mezzo Me.PA, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato tramite procedura negoziata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95 del D. Lgs. 50/2016, valutata in base ai seguenti parametri:

- Offerta tecnica – punteggio massimo 70/100;
- Offerta economica – punteggio massimo 30/100.

13. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della normativa vigente in tema di privacy (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è la Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus con sede in Piazza del Comune, 1 – 06049 Spoleto (Pg).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, lett. a) e b), si informa che l'identità e i dati relativi al Titolare del trattamento, al Responsabile del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati sono disponibili sul sito <http://www.festivaldispoletto.com/privacy.asp?lang=/>.



Con la presentazione della manifestazione di interesse il concorrente presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ivi contenuti, nei limiti di quanto necessario rispetto all'esperimento della procedura ed agli adempimenti di legge.

I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dalla Fondazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario alle finalità per le quali essi siano stati raccolti, o successivamente trattati, nonché per l'espletamento dei relativi obblighi di legge. Il trattamento dei dati verrà effettuato solo da personale incaricato del trattamento oppure da eventuali soggetti incaricati di occasionali operazioni di manutenzione.

L'interessato potrà esercitare i diritti a sua tutela previsti dal GDPR rivolgendosi direttamente all'Ufficio del Protocollo presso il Titolare del trattamento mediante la casella di posta elettronica odv@festivaldispoletto.com con idonea comunicazione citando il Rif. Privacy.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della Fondazione che cura il procedimento di gara o che svolge attività ad essa attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Fondazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241,
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati sul sito internet istituzionale www.festivaldispoletto.com

14. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus in occasione della procedura negoziata di affidamento.

15. PUBBLICAZIONE AVVISO – INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato nell'area trasparenza del sito della Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus, sotto la sezione "bandi di gara", per almeno 15 giorni naturali e consecutivi ed è visibile all'indirizzo internet www.festivaldispoletto.com.

Allegati:

Allegato 1 – Modello per manifestazione di interesse

Spoletto, 24/02/2022

FONDAZIONE FESTIVAL DEI DUE MONDI - ONLUS

La Direttrice Amministrativa

Dott.ssa Paola Macchi